**FICHA DE CUMPRIMENTO DO PROCEDIMENTO DE CONTRATAÇÃO PÚBLICA[[1]](#footnote-1)**

**Modelo 2 –** **Concurso Limitado por Prévia Qualificação**

**Para procedimentos realizados ao abrigo do CCP – iniciados a partir de 20.06.2021**

**I. Elementos da Entidade Adjudicante**

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificação** |  |
| **Número de Identificação Fiscal (NIF)** |  |

**II. Elementos da Candidatura/Operação**

|  |  |
| --- | --- |
| **Código e designação da Operação** |  |
| **Identificação da Componente** |  |
| **Código do Contrato** |  |
| **Entidade Beneficiária** |  |

**III. Elementos da Contratação Pública**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objeto de Contratação** | **Identificação** |  | |
| **Data da decisão de contratar** |  | |
| **Preço base** |  | |
| **Adjudicatário** | **Identificação** |  | |
| **NIF** |  | |
| **Data de Adjudicação** |  | |
| **Contrato** | **Valor (s/ IVA)** |  | |
| **Taxa IVA aplicável** |  | |
| **Data do Contrato** |  | |
| **Prazo do Contrato** |  | |
| **Tipo de Procedimento pré-contratual** | | **Concurso limitado por prévia qualificação com publicação no JOUE** |  |
| **Concurso limitado por prévia qualificação sem publicação no JOUE** |  |

**IV. Enquadramento Jurídico do Beneficiário**

|  | **Tramitação procedimental** | **Confirmação da Entidade Beneficiária** | | | **Informações/ Documentos**  **(Formato PDF/ZIP)** | **Observações** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIM** | **NÃO** | **N/A** |
| **1.** | O beneficiário pertence ao setor público administrativo tradicional (entidades indicadas no Artigo 2.º, nº 1 do CCP)? |  |  |  | Juntar evidências, designadamente declarativas |  |
| **2.** | Estão cumpridos cumulativamente os requisitos previstos no n.º 2 do artigo 2.º do CCP?  - entidade criada especificamente para satisfazer necessidades de interesse geral;  - entidade com financiamento maioritariamente público **e**  - sujeita ao controlo de gestão por parte de entidades adjudicantes **ou**  - com órgãos de administração, de direção ou de fiscalização cuja maioria dos titulares seja, direta ou indiretamente, designada por entidades adjudicantes. |  |  |  | Juntar cópia:  - Estatutos;  - Listagem dos Associados;  - Composição dos órgãos sociais (indicando expressamente quais os membros que tenham natureza pública, caso aplicável);  - Relatório e Contas;  - Folha Excel com financiamento público e privado, e respetivas percentagens, referente ao ano anterior à realização dos contratos que serão objeto de cofinanciamento  (Notas:  - Devem ser remetidos documentos atualizados e relativos ao ano anterior à realização dos contratos que serão objeto de cofinanciamento;  - Não é considerado financiamento público o financiamento que possa ter subjacente a prestação de serviços, como poderá ser o caso dos acordos de cooperação com a Segurança Social;  - O financiamento comunitário deve ser contabilizado como financiamento público) |  |
| **3** | Entidade não adjudicante ao abrigo do CCP |  |  |  | Juntar cópia:  - Estatutos;  - Listagem dos Associados;  - Composição dos órgãos sociais (indicando expressamente quais os membros que tenham natureza pública, caso aplicável);  - Relatório e Contas;  - Folha Excel com financiamento público e privado, e respetivas percentagens, referente ao ano anterior à realização dos contratos que serão objeto de cofinanciamento  (Notas:  - Devem ser remetidos documentos atualizados e relativos ao ano anterior à realização dos contratos que serão objeto de cofinanciamento;  - Não é considerado financiamento público o financiamento que possa ter subjacente a prestação de serviços, como poderá ser o caso dos acordos de cooperação com a Segurança Social;  - O financiamento comunitário deve ser contabilizado como financiamento público) |  |
| **4** | O beneficiário enquadra-se enquanto entidade adjudicante nos setores da água, da energia, dos transportes e dos serviços postais, a que se refere o artigo 7.º? |  |  |  | Juntar evidências. |  |

**V. Enquadramento e Base Legal do Contrato**

|  | **Tramitação procedimental** | **Confirmação da Entidade Beneficiária** | | | **Informações/ Documentos**  **(Formato PDF/ZIP)** | **Observações** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIM** | **NÃO** | **N/A** |
| **5** | No caso da entidade adjudicante se enquadrar no nº 1 do art.º 7.º, o contrato encontra-se sujeito às regras de contratação pública? |  |  |  | Juntar evidências. |  |
| **6** | O beneficiário encontra-se sujeito às regras da contratação pública, face ao tipo de contrato em causa, tratando-se de um contrato subsidiado? |  |  |  | Juntar evidências. |  |
| **7** | O contrato a celebrar insere-se no âmbito da contratação excluída, conforme legalmente estabelecido? |  |  |  | Juntar evidências, designadamente decisão de contratar. |  |
| **8** | O objeto do contrato respeita a serviços identificados no Anexo IX do CCP, sendo o seu valor igual ou superior aos limiares comunitários? |  |  |  | Juntar evidências, designadamente decisão de contratar. |  |
| **9** | O beneficiário encontra-se sujeito às regras da contratação pública, tratando-se de uma IPSS que receba apoios financeiros públicos, para contratos de empreitadas de obras de construção ou grande reparação com valor superior a 25 000€? |  |  |  | Juntar evidências, designadamente decisão de contratar. |  |
| **10** | O contrato a celebrar enquadra-se no âmbito dos contratos excluídos? |  |  |  | Juntar Despacho/Deliberação de autorização da despesa / abertura do procedimento / informação que suporta a decisão de contratar. |  |
| **11** | Caso se trate da celebração de um contrato misto, foram cumpridas as regras constantes do Artigo 32.º do CCP? |  |  |  |  |  |

**VI. Análise do Procedimento**

| **A. Início do procedimento** |
| --- |

|  | **Tramitação procedimental** | **Confirmação da Entidade Beneficiária** | | | **Informações/ Documentos**  **(Formato PDF/ZIP)** | **Observações** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIM** | **NÃO** | **N.A.** |
| **12** | Existe uma decisão juridicamente válida a autorizar a abertura do procedimento (decisão de contratar) e a realização da despesa e esta está devidamente fundamentada? |  |  |  | Juntar Despacho/Deliberação de autorização da despesa / abertura do procedimento / informação que suporta a decisão de contratar.  Despacho de delegação/subdelegação de competências, caso aplicável. |  |
| **13** | No caso de se tratar de contrato de locação ou aquisição de bens móveis ou de aquisição de serviços, a fixação de um prazo de vigência contratual superior a 3 anos foi devidamente fundamentada? |  |  |  | Juntar Despacho/Deliberação de autorização da despesa / abertura do procedimento / informação que suporta a decisão de contratar. |  |
| **14** | O preço base respeita os limites de valor até aos quais pode ser utilizado o tipo de procedimento em causa e os limites máximos de autorização de despesa, se aplicáveis? |  |  |  | Juntar Despacho/Deliberação de autorização da despesa / abertura do procedimento / informação que suporta a decisão de contratar. |  |
| **15** | Tendo-se identificado outros procedimentos que incluem prestações do mesmo tipo suscetíveis de constituírem objeto de um único contrato, foi cumprido o artigo 22.º do CCP? |  |  |  | Juntar Declaração de compromisso do beneficiário de cumprimento das disposições do art.º 22º do CCP[[2]](#footnote-2). |  |
| **16** | No caso de o procedimento ter sido escolhido em função de critério material, existe fundamentação legal e factual que justifique adequadamente a escolha do mesmo? |  |  |  | Juntar Despacho/Deliberação de autorização da despesa / abertura do procedimento / informação que suporta a decisão de contratar. |  |
| **17** | No caso de empreitada de obras públicas de valor superior a 500.000 € e de aquisição de serviços ou de aquisição ou locação de bens móveis, de valor superior a 135.000 € foi ponderada a divisão do procedimento em lotes e, no caso de se ter optado pela não divisão, a mesma encontra-se fundamentada? |  |  |  | Juntar Despacho/Deliberação de autorização da despesa / abertura do procedimento / informação que suporta a decisão de contratar. |  |

| **B. Peças do Procedimento** |
| --- |

|  | **Tramitação procedimental** | **Confirmação da Entidade Beneficiária** | | | **Informações/ Documentos**  **(Formato PDF/ZIP)** | **Observações** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIM** | **NÃO** | **N.A.** |
| **18** | A entidade adjudicante disponibilizou, por meios eletrónicos, para consulta dos interessados as peças do procedimento (anúncio, programa do procedimento e caderno de encargos e eventuais anexos) de forma completa, gratuita e livre? |  |  |  | Juntar fluxo da plataforma de contratação pública utilizada. |  |
| **19** | Nas peças do procedimento, são identificados todos os pareceres prévios, licenciamentos e autorizações suscetíveis de condicionar o procedimento pré-contratual ou a execução do contrato? |  |  |  | Juntar Declaração a confirmar que nas peças do procedimento são identificados todos os pareceres prévios, licenciamentos e autorizações suscetíveis de condicionar o procedimento pré-contratual ou a execução do contrato, indicando quais são, conforme modelo disponibilizado pelo NORTE2030[[3]](#footnote-3). |  |
| **20** | A modalidade do critério de adjudicação, respetivos fatores e subfactores, encontram-se devidamente explicitados nas peças do procedimento? |  |  |  | Juntar Programa do Procedimento/ Convite. |  |
| **21** | No caso da entidade adjudicante ter limitado o número máximo de lotes que podiam ser adjudicados a cada concorrente, essas limitações foram indicadas no convite/programa do procedimento? |  |  |  | Juntar Programa do Procedimento /Convite. |  |
| **22** | Os requisitos mínimos de capacidade técnica que os candidatos devem preencher a capacidade técnica e/ou económica e/ou financeira, expressos no programa do concurso, respeitam os requisitos legais? |  |  |  | Juntar Programa do Procedimento /Caderno de Encargos /Convite. |  |
| **23** | Existe uma descrição suficiente do objeto do contrato no caderno de encargos? |  |  |  | Juntar Caderno de Encargos. |  |
| **24** | O caderno de encargos do procedimento de formação de contrato de empreitada de obras públicas integrou os elementos indicados na lei? |  |  |  | Juntar Caderno de Encargos |  |
| **25** | O caderno de encargos fixa o preço base? |  |  |  | Caderno de Encargos |  |
| **26** | A fixação do preço base encontra-se fundamentada? |  |  |  | Juntar Despacho/Deliberação de autorização da despesa / abertura do procedimento / informação que suporta a decisão de contratar.  Comprovativo de consulta preliminar ao mercado e/ou dos dados obtidos através do método utilizado para fundamentação do preço base. |  |
| **27** | Nas peças do procedimento existem referências discriminatórias (nomeadamente fabricante, marcas, patentes ou modelos, proveniência)? |  |  |  | Juntar Peças do procedimento – Caderno de Encargos / Mapas de Trabalhos/ Programa de Procedimento/ Convite. |  |
| **28** | No caso de o convite ou programa do procedimento fixar um limiar do preço anormalmente baixo, essa fixação encontra-se fundamentada? *(designadamente na decisão de contratar e ou na decisão de aprovação das peças do procedimentais, ou em decisão posterior do órgão competente)* |  |  |  | Juntar:  - Programa de Concurso ou Convite;  - Despacho/Deliberação de autorização da despesa / abertura do procedimento / informação que suporta a decisão de contratar. |  |

| **C. Avaliação das Candidaturas e Critério de Adjudicação** |
| --- |

|  | **Tramitação procedimental** | **Confirmação da Entidade Beneficiária** | | | **Informações/ Documentos**  **(Formato PDF/ZIP)** | **Observações** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIM** | **NÃO** | **N.A.** |
| **29** | Foi definido um modelo de avaliação dos candidatos nos termos do artigo 139.º (com as necessárias adaptações)? |  |  |  | Juntar:  - Despacho/Deliberação de autorização da despesa / abertura do procedimento / informação que suporta a decisão de contratar;  - Programa do procedimento / Convite;  - Anúncio(s). |  |
| **30** | O critério de adjudicação, respetivos fatores e subfactores, são conformes com a legislação, comunitária / nacional aplicável e foram os únicos aplicados em sede de apreciação das propostas? |  |  |  | Juntar:  - Despacho/Deliberação de autorização da despesa / abertura do procedimento / informação que suporta a decisão de contratar;  - Programa do procedimento. |  |
| **31** | O critério de adjudicação foi o da proposta economicamente mais vantajosa para a entidade adjudicante na modalidade:  Multifator – densificado por um conjunto de fatores e eventuais subfactores correspondentes a diversos aspetos da execução do contrato a celebrar? |  |  |  | Juntar:  - Despacho/Deliberação de autorização da despesa / abertura do procedimento / informação que suporta a decisão de contratar;  - Programa do Procedimento / Convite;  - Anúncio(s). |  |
| **32.** | O critério de adjudicação foi o da proposta economicamente mais vantajosa para a entidade adjudicante na modalidade:  Monofator – densificado por um fator correspondente a um único aspeto da execução do contrato a celebrar, designadamente o preço? |  |  |  | Juntar:  - Despacho/Deliberação de autorização da despesa / abertura do procedimento / informação que suporta a decisão de contratar;  - Programa do Procedimento / Convite;  - Anúncio(s). |  |
| **33** | Caso a modalidade do critério de adjudicação (proposta economicamente mais vantajosa) tenha sido a multifator, foi elaborado um modelo de avaliação das propostas? |  |  |  | Juntar:  - Despacho/Deliberação de autorização da despesa / abertura do procedimento / informação que suporta a decisão de contratar;  - Programa do Procedimento / Convite;  - Anúncio(s). |  |
| **34** | No caso de ter sido adotada a modalidade monofator foi elaborada uma grelha de avaliação das propostas nos termos do n.º 3 do artigo 74.º quando exigível? |  |  |  | Juntar:  - Despacho/Deliberação de autorização da despesa / abertura do procedimento / informação que suporta a decisão de contratar;  - Programa do procedimento / Convite;  - Anúncio(s). |  |
| **35** | No caso de os custos do ciclo de vida do objeto do contrato a celebrar terem sido submetidos à concorrência, o programa do procedimento ou convite indicam a metodologia que será utilizada para os calcular? |  |  |  | Juntar Programa do procedimento. |  |
| **36** | O adjudicatário prestou a qualquer título, direta ou indiretamente assessoria ou apoio técnico na preparação e elaboração das peças do procedimento? |  |  |  | Juntar declaração Anexo I CCP. |  |
| **37** | Em caso afirmativo, tal situação conferiu uma situação de vantagem à entidade adjudicatária, falseando as condições normais de concorrência? |  |  |  | Juntar evidências. |  |
| **38** | Os membros do júri/demais intervenientes no processo de avaliação de propostas assinaram a Declaração de Inexistência de conflitos de interesses (Anexo XIII do CCP)? |  |  |  | Juntar declarações de Inexistência de conflitos de interesses assinadas pelos membros do júri / demais intervenientes no processo de avaliação de propostas /candidaturas. |  |

| **D. Fase de apresentação das candidaturas e qualificação dos candidatos** |
| --- |

| **D.1. Publicitação** |
| --- |

|  | **Tramitação procedimental** | **Confirmação da Entidade Beneficiária** | | | **Informações/ Documentos**  **(Formato PDF/ZIP)** | **Observações** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIM** | **NÃO** | **N.A.** |
| **39** | O procedimento foi publicitado? |  |  |  | Juntar anúncio ou convite, com evidências da data de publicação ou do envio do convite. |  |
| **40** | O anúncio do concurso (e eventuais retificações) contém todos os elementos legalmente exigidos? |  |  |  | Juntar anúncio. |  |

| **D. 2. Candidatura** |
| --- |

|  | **Tramitação procedimental** | **Confirmação da Entidade Beneficiária** | | | **Informações/ Documentos**  **(Formato PDF/ZIP)** | **Observações** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIM** | **NÃO** | **N.A.** |
| **41** | Foi respeitado o prazo mínimo para apresentação de candidaturas? |  |  |  | Juntar:  - Anúncio;  - Despacho/Deliberação de autorização da despesa / abertura do procedimento / informação que suporta a decisão de contratar. |  |
| **42** | No caso de ter sido estabelecido um prazo para apresentação de candidaturas inferior ao previsto na lei para procedimentos com publicidade internacional, essa opção encontra-se devidamente fundamentada? |  |  |  | Juntar Despacho/Deliberação de autorização da despesa / abertura do procedimento / informação que suporta a decisão de contratar. |  |
| **43** | O prazo para apresentação de candidaturas foi prorrogado, verificando-se o cumprimento das respetivas formalidades legais aplicáveis? |  |  |  | Juntar Despacho/Deliberação da decisão da entidade adjudicante a prorrogar o prazo para apresentação das propostas e Informação que suporta a decisão. |  |
| **44** | A decisão de prorrogação observou os prazos legalmente previstos? |  |  |  | Juntar anúncio(s) publicado(s). |  |
| **45** | Os prazos para apresentação de candidaturas, não o tendo sido, deveriam ter sido prorrogados? |  |  |  | Juntar pedidos de esclarecimentos dos interessados, eventuais reclamações apresentadas e as decisões que sobre estas recaíram. |  |
| **46** | Foi publicada a prorrogação do prazo para apresentação de candidaturas? |  |  |  | Juntar anúncio(s) publicado(s). |  |

| **D. 3. Qualificação** |
| --- |

|  | **Tramitação procedimental** | **Confirmação da Entidade Beneficiária** | | | **Informações/ Documentos**  **(Formato PDF/ZIP)** | **Observações** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIM** | **NÃO** | **N.A.** |
| **47** | Foi elaborado relatório preliminar da fase de qualificação dos candidatos? |  |  |  | Juntar relatório Preliminar da fase de qualificação dos candidatos. |  |
| **48** | Foi realizada a audiência prévia a todos os candidatos? |  |  |  | Juntar evidências da realização da audiência prévia que permita verificar a respetiva data, designadamente o fluxo do procedimento na plataforma eletrónica. |  |
| **49** | Caso o júri do procedimento tenha pedido aos candidatos quaisquer esclarecimentos sobre as candidaturas apresentadas, estes cumpriram os requisitos legalmente exigidos? |  |  |  | Juntar Relatório Preliminar da fase de qualificação dos candidatos-. |  |
| **50** | Foi elaborado relatório final da fase de qualificação dos candidatos? |  |  |  | Juntar Relatório final da fase de qualificação. |  |
| **51** | Existe uma decisão juridicamente válida de qualificação? |  |  |  | Juntar Despacho/Deliberação de qualificação. |  |
| **52** | Foi efetuada notificação da decisão de qualificação aos candidatos (selecionados e preteridos), analisados os documentos comprovativos da capacidade e da confirmação de compromissos e enviado, aos candidatos qualificados, em simultâneo, um convite à apresentação de propostas? |  |  |  | Juntar evidências da realização da notificação da qualificação que permita verificar a respetiva data. |  |
| **53** | Foi adotado o modelo simples de qualificação, no qual são qualificados todos os candidatos que preenchem os requisitos mínimos de capacidade técnica e financeira? |  |  |  | Juntar Relatório final da fase de qualificação. |  |
| **54** | Foi adotado o modelo complexo/sistema de seleção, no qual pode ser limitado o número de candidatos a qualificar? |  |  |  | Juntar Relatório final da fase de qualificação. |  |
| **55** | Houve exclusão de candidaturas com base em limitações à subcontratação, tais que impeçam ou prejudiquem a demonstração das capacidades com recursos a terceiros, a habilitação, o cumprimento dos termos e condições do caderno de encargos ou a apresentação de atributos na candidatura? |  |  |  | Juntar Relatório Preliminar e Relatório Final. |  |

| **E. Fase de apresentação análise das propostas e adjudicação** |
| --- |

| **E.1. Apresentação de Propostas** |
| --- |

|  | **Tramitação procedimental** | **Confirmação da Entidade Beneficiária** | | | **Informações/ Documentos**  **(Formato PDF/ZIP)** | **Observações** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIM** | **NÃO** | **N.A.** |
| **56** | Foi remetido convite aos candidatos qualificados na primeira fase? |  |  |  | Juntar Convite à apresentação de propostas. |  |
| **57** | Foi respeitado o prazo mínimo para apresentação de propostas? |  |  |  | Juntar Convite à apresentação de propostas. |  |
| **58** | No caso de ter sido estabelecido um prazo para apresentação de propostas inferior ao previsto na lei, essa opção encontra-se devidamente fundamentada? |  |  |  | Juntar evidência da fundamentação designadamente informação que suporta a decisão de contratar. |  |
| **59** | Caso o cocontratante recorra à capacidade de potenciais subcontratados, para efeitos de análise das propostas, verificou-se a autorização da subcontratação, tendo sido cumpridos os requisitos exigidos? |  |  |  |  |  |
| **60** | Houve exclusão de propostas com base em limitações à subcontratação, tais que impeçam ou prejudiquem a demonstração das capacidades com recursos a terceiros, a habilitação, o cumprimento dos termos e condições do caderno de encargos ou a apresentação de atributos na proposta? |  |  |  | Juntar:  - Relatório Preliminar;  - Relatório Final. |  |
| **61** | O prazo para apresentação da(s) proposta(s) foi prorrogado, verificando-se o cumprimento das respetivas formalidades legais aplicáveis? |  |  |  | Juntar Despacho/Deliberação da decisão da entidade adjudicante a prorrogar o prazo para apresentação das propostas e Informação que suporta a decisão. |  |
| **62** | A decisão de prorrogação foi publicada no DR e JOUE quando aplicável? |  |  |  | Juntar anúncio(s) publicado(s). |  |
| **63** | Os prazos para apresentação de propostas, não o tendo sido, deveriam ter sido prorrogados? |  |  |  | Juntar pedidos de esclarecimentos dos interessados, eventuais reclamações apresentadas e as decisões que sobre estas recaíram. |  |

| **E. 2. Análise de Propostas** |
| --- |

|  | **Tramitação procedimental** | **Confirmação da Entidade Beneficiária** | | | **Informações/ Documentos**  **(Formato PDF/ZIP)** | **Observações** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIM** | **NÃO** | **N.A.** |
| **64** | A capacidade técnica e/ou económica e/ou financeira dos concorrentes consta do critério de adjudicação e/ou foi considerada em sede de apreciação das propostas? |  |  |  | Juntar:  - Despacho/Deliberação de autorização da despesa / abertura do procedimento / informação que suporta a decisão de contratar;  - Programa do Concurso / Convite;  - Anúncio;  - Relatório Preliminar;  - Relatório Final. |  |
| **65** | As propostas consideradas apresentam um preço anormalmente baixo? |  |  |  | Juntar:  - Relatório Preliminar;  - Relatório Final. |  |
| **66** | Foram pedidos esclarecimentos ao concorrente que apresentou a proposta com preço anormalmente baixo? |  |  |  | Juntar:  - Relatório Preliminar;  - Relatório Final;  - Outro(s) documento(s) relevante(s). |  |
| **67** | Sem prejuízo do nº 6 do Art.º 70.º do CCP, foram excluídas as propostas com preço total superior ao preço base? |  |  |  | Juntar:  - Relatório Preliminar;  - Relatório Final. |  |
| **68** | No caso de aplicação do n.º 6 do artigo 70.º do CCP, foram cumpridos todos os requisitos aí referidos? |  |  |  | Juntar:  - Relatório Preliminar;  - Relatório Final. |  |
| **69** | Foi elaborado o relatório preliminar? |  |  |  | Juntar:  - Relatório Preliminar;  - Fluxo da plataforma eletrónica. |  |
| **70** | As propostas dos concorrentes foram avaliadas de forma transparente, baseando-se estrita e unicamente no critério de adjudicação? |  |  |  | Juntar:  - Relatório Preliminar;  - Relatório Final. |  |
| **71** | Caso o júri do procedimento tenha pedido aos concorrentes quaisquer esclarecimentos sobre as propostas apresentadas, estes cumpriram os requisitos legalmente exigidos? |  |  |  | Juntar:  - Relatório Preliminar;  - Relatório Final. |  |
| **72** | Foi realizada a audiência prévia dos concorrentes? |  |  |  | Juntar evidências da realização da audiência prévia que permita verificar a respetiva data, designadamente o fluxo do procedimento na plataforma eletrónica. |  |
| **73** | Existe análise e decisão devidamente fundamentada das eventuais pronúncias/alegações apresentadas pelos concorrentes em sede de audiência prévia? |  |  |  | Juntar:  - Relatório Final;  - Pronúncias dos Concorrentes. |  |
| **74** | Foi elaborado o relatório final? |  |  |  | Juntar Relatório Final. |  |

| **E.3. Adjudicação** |
| --- |

|  | **Tramitação procedimental** | **Confirmação da Entidade Beneficiária** | | | **Informações/ Documentos**  **(Formato PDF/ZIP)** | **Observações** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIM** | **NÃO** | **N.A.** |
| **75** | Existe uma decisão juridicamente válida (Despacho / Deliberação) de adjudicação? |  |  |  | Juntar Despacho/Deliberação de adjudicação e proposta adjudicada. |  |
| **76** | Foi realizada a notificação da decisão de adjudicação a todos os concorrentes (escolhido e preteridos)? |  |  |  | Juntar evidências da realização da notificação da adjudicação que permita verificar a respetiva data. |  |
| **77** | Foram apresentados os documentos de habilitação? |  |  |  | Juntar evidências da realização da apresentação dos documentos de habilitação que permita verificar a respetiva data, aceitação e divulgação. |  |
| **78** | Foi publicado o anúncio de adjudicação no JOUE (quando aplicável)? |  |  |  | Juntar Anúncio de adjudicação publicado no JOUE. |  |
| **79** | Foi prestada caução para garantia do contrato (quando exigida)? |  |  |  | Juntar evidências da prestação da caução. |  |
| **80** | Foi celebrado contrato escrito (quando exigido ou não dispensado)? |  |  |  | Juntar Contrato / informação com fundamentação para a sua dispensa. |  |
| **81** | Foi designado o gestor do contrato e este assinou a declaração de inexistência de conflitos de interesse antes do início de funções? |  |  |  | Juntar Despacho/Deliberação de designação do gestor do contrato e declaração de inexistência de conflitos de interesse. |  |
| **82** | A celebração de contrato foi publicitada no portal da internet dedicado aos contratos públicos (www.base.gov.pt), através de ficha conforme o respetivo modelo constante do anexo III do CCP? |  |  |  | Juntar evidências da publicitação do contrato. |  |
| **83** | O contrato foi objeto de fiscalização prévia (visto ou declaração de conformidade) pelo Tribunal de Contas, quando exigido? |  |  |  | Juntar Contrato com a evidência da concessão do visto / ofício com a comunicação do Tribunal de Contas. |  |
| **84** | O procedimento foi objeto de reclamação administrativa ou de ação judicial / contencioso pré contratual? |  |  |  | Juntar Peças administrativas e/ou processuais e decisões administrativas e/ou Sentenças/Acórdãos |  |

**VII. Observações**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| ***Eu abaixo assinado, declaro, sob compromisso de honra que foram observadas todas as formalidades relativas ao cumprimento das regras de contratação pública no presente contrato e que as informações constantes deste Documento correspondem à verdade.***  ***O Representante do Beneficiário (\*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***  ***(assinatura) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***  ***----/---/20\_\_*** |

**(\*) Identificação do cargo/função**

1. A preencher pelo beneficiário nos termos do ponto 3 da Norma de Gestão n.º 2. [↑](#footnote-ref-1)
2. Conforme Declaração Modelo 1 anexo à Norma de Gestão n.º 2. [↑](#footnote-ref-2)
3. Conforme Declaração Modelo 2 anexo à Norma de Gestão n.º 2. [↑](#footnote-ref-3)